

संस्थागत सुशासन सम्बन्धी वार्षिक प्रतिवेदन

(सूचीकृत संगठित संस्थाहरूको संस्थागत सुशासन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७४ बमोजिम)

सूचीकृत सङ्गठित संस्थाको नाम	महुली लघुवित्त वित्तीय संस्था लिमिटेड
ठेगाना, इमेल र वेबसाइट	अग्निसाइर कृष्णासवरण गा.पा.-६, महुली सप्तरी, info@mslbsl.com.np, www.mslbsl.com.np
फोन नं.	०३१४११००५/६, ०३१-५५७००१
प्रतिवेदन पेश गरिएको आ.व.	२०८१/०८२

१. सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण:

- क) सञ्चालक समितिको अध्यक्षको नाम तथा नियुक्ति मिति : मोहन हरी आचार्य, २०८१/११/२३
- ख) संस्थाको शेयर संरचना सम्बन्धी विवरण(संस्थापक, सर्वसाधारण तथा अन्य): संस्थापक ७० प्रतिशत, सर्वसाधारण ३० प्रतिशत रहेको छ ।
- ग) सञ्चालक समिति सम्बन्धी विवरण : सञ्चालक समितिमा ७ जना रहेको छ । यस वित्तीय संस्थाको सञ्चालक समिति चयन मिति २०८१ फाल्गुन २३ गते भएको १२ औं साधारण सभाबाट भएको थियो र उक्त साधारण सभाबाट संस्थापक शेयरधनीहरूको तर्फबाट ४ जना र सर्व साधारण शेयरधनीको तर्फबाट २ जनाको निर्वाचित भई हाल सञ्चालक समितिमा ७ जना सञ्चालक रहनु भएको छ ।

क्र.स.	सञ्चालकको नाम/ठेगाना	प्रतिनिधित्व भएको समुह	शेयर संख्या	नियुक्ति भएको मिति	पद तथा गोपनीयताको शपथ लिएको मिति	सञ्चालक नियुक्तिको तरिका
१	मोहन हरी आचार्य	संस्थापक	५७४३८	२०८१/११/२३	२०८१/१२/०३	१२ औं साधारण सभाबाट निर्विरोध
२	श्यामकान्त चौधरी	संस्थापक	६०४८७	२०८१/११/२३	२०८१/१२/०३	..
३	रमोला अमान्य राजभण्डारी	संस्थापक	१६४१०		२०८१/१२/०४	..
४	श्री प्रसाद चौधरी	संस्थापक	१०५७२	२०८१/११/२३	२०८१/१२/०३	..
५	निमानन्द कडेल	सर्वसाधारण	२५५	२०८१/११/२३	२०८१/१२/०४	..
६	भूपतीराज पाण्डे	सञ्चालक	२४६	२०८१/११/२३	२०८१/१२/०४	..
७	सन्तोष कुमार लुईटेल	स्वतन्त्र	०	२०७८/०५/२३	२०७८/०६/१८	सञ्चालकबाट मनोनित भई ५ औं वार्षिक साधारण सभाबाट अनुमोदन

(घ) सञ्चालक समितिको बैठक

- सञ्चालक समितिको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी विवरण:

क्र.स.	यस आ.व.मा बसेको सञ्चालक समितिको बैठकको मिति	उपस्थित सञ्चालकको संख्या	बैठकको निर्णयमा भिन्न मत राखी हस्ताक्षर गर्ने सञ्चालकको संख्या	गत आ.व.मा बसेको बैठकको मिति	अन्य
१	मिति २०८१/०४/१० बैठक नं. १५४	५	०	२०८०/०४/०८ - १४२	सञ्चालक भानुभक्त तिरौलाको राजिनामा स्वीकृत भएकोले ६ जनामा सञ्चालक मोहन हरी



Handwritten signature and date: 2081/04/10



					आचार्य व्यक्तिगतले अनुपस्थित रहनु भएको ।
२	मिति २०८१/०४/२० बैठक नं. १५५	६	०	२०८०/०५/१८ - १४३	सञ्चालक भानुभक्त निरौलाको राजिनामा स्वीकृत भएकोले ६ मात्र सञ्चालक रहनु भएको
३	मिति २०८१/०५/२२ बैठक नं. १५६	६	०	२०८०/०६/२० - १४४	"
४	मिति २०८१/०६/२२ बैठक नं. १५७	६	०	२०८०/०८/१२ - १४५	"
५	मिति २०८१/०७/२६ बैठक नं. १५८	६	०	२०८०/१०/१० - १४६	"
६	मिति २०८१/०८/१८ बैठक नं. १५९	५	०	२०८०/१०/२७ - १४७	" सञ्चालक मोहन हरि आचार्य व्यक्तिगतले अनुपस्थित रहनु भएको ।
७	मिति २०८१/०९/२४ बैठक नं. १६०	६	०	२०८०/१२/०३ - १४८	सञ्चालक भानुभक्त निरौलाको राजिनामा स्वीकृत भएकोले ६ मात्र सञ्चालक रहनु भएको
८	मिति २०८१/१०/२३ बैठक नं. १६१	६	०	२०८१/०१/१४ - १४९	"
९	मिति २०८१/१०/३० बैठक नं. १६२	६	०	२०८१/०२/२७ - १५०	"
१०	मिति २०८१/११/२३ बैठक नं. १६३	७	०	२०८१/०३/०९ - १५१	
११	मिति २०८१/१२/२२ बैठक नं. १६४	७	०	२०८१/०३/२२ - १५२	
१२	मिति २०८२/०१/२९ बैठक नं. १६५	७	०	२०८१/०३/२९ - १५३	
१३	मिति २०८२/०२/२३ बैठक नं. १६६	७	०		
१४	मिति २०८२/०३/२० बैठक नं. १६७	७	०		

- कुनै सञ्चालक समितिको बैठक आवश्यक गणपुरक संख्या नपुगी स्थगित भएको भए सोको विवरण: यस कारणले कुनै पनि बैठक स्थगित भएको छैन ।

- सञ्चालक समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य विवरण:

सञ्चालक समितिको बैठकमा सञ्चालक वा वैकल्पिक सञ्चालक उपस्थित भए-नभएको (नभएको अवस्थामा बैठकको मिति सहित कारण खुलाउने):	मिति २०८१/०४/१० गतेको १५४ र २०८१/०८/१८ गतेको १५९ औं बैठकमा घरायसी तथा व्यक्तिगत कामको कारणले सञ्चालक मोहन हरि आचार्य अनुपस्थित रहनु भएको थियो ।
सञ्चालक समितिको बैठकमा उपस्थित सञ्चालकहरु, छलफल भएको विषय र तत्सम्बन्धमा भएको निर्णयको विवरण (माइन्ट) को छुट्टै अभिलेख राख्ने नराख्नेको:	निर्णयको विवरण (माइन्ट) राख्ने गरेको छ । साथै भिडियो कन्फरेन्स माफत बसेको बैठकहरुको भिडियो रेकर्डिङ समेत सुरक्षित राख्ने गरिएको ।
सञ्चालक समितिको दुई लगातार बसेको बैठकको अधिकतम अन्तर (दिनमा)	अधिकतम ३७ दिन (बैठक नं. १६३ र १६४ र १६५ र १६६ को विचको)
सञ्चालक समितिको बैठक भत्ता निर्धारण सम्बन्धमा बसेको वार्षिक साधारण सभाको मिति:	२०७६ पौष २६ गते (सातौं वार्षिक साधारण सभा)
सञ्चालक समितिको प्रति बैठक भत्ता रु.	अध्यक्षको रु. ४५०० र सञ्चालकको रु. ४०००
आ.व.को सञ्चालक समितिको कुल बैठक खर्च रु.	रु. २,६६,०००।०० (उप-समिति बाहेक)

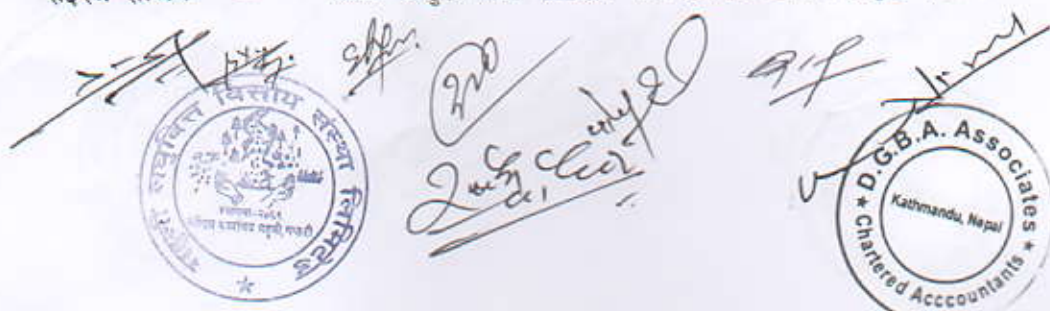


२. सञ्चालकको आचरण सम्बन्धी तथा अन्य विवरण:

सञ्चालकको आचरण सम्बन्धमा सम्बन्धीत संस्थाको आचार संहिता भए/भए नभएको:					भएको
एकाघर परिवारको एक भन्दा बढी सञ्चालक भए सो सम्बन्धी विवरण:					नभएको
सञ्चालकहरूको वार्षिक रूपमा सिकाई तथा पुनर्ताजगी कार्यक्रम सम्बन्धी विवरण:					भएको
क्र.सं.	विवरण	मिति	सहभागी सञ्चालक संख्या	तालिम सञ्चादन गर्ने संस्था र स्थान	
१.	सञ्चालक शिक्षा कार्यक्रम	२०८१/०६/१५	३ जना	BFIN/काठमाण्डौ	
२.	सञ्चालक शिक्षा कार्यक्रम	२०८१/०८/०३	१ जना	BFIN/काठमाण्डौ	
३.	सञ्चालक शिक्षा कार्यक्रम	२०८१/१२/२५	५ जना	CMF/काठमाण्डौ	
प्रत्येक सञ्चालकले आफू सञ्चालक पदमा नियुक्त वा मनोनयन भएको पन्ध्र दिनभित्र देहायका कुराको लिखित जानकारी गराएको/नगराएको र नगराएको भए सो को विवरण:					
- संस्थासंग निज वा निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्यले कुनै किसिमको करार गरेको वा गर्न लगाएको भए सो को विवरण: - निज वा निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्यले संस्था वा सो संस्थाको मन्त्र वा सहायक कम्पनीमा लिएको शेयर वा डिबेन्चरको विवरण, - निज अन्य कुनै संगठित संस्थाको आधारभूत शेयरधनी वा सञ्चालक रहेको भए त्यसको विवरण, - निजको एकाघरको परिवारको कुनै सदस्य संस्थामा पदाधिकारी वा कर्मचारीको हैसियतमा काम गरिरहेको भए सोको विवरण ।					- जानकारी गराएको (कुनै किसिमको करार गरेको छैन ।) - जानकारी गराएको (नभएको) - जानकारी गराएको (अन्य संस्थाको सञ्चालक नभएको) - जानकारी गराएको (विवरण संलग्न गरिएको छ) प्राप्त सम्पूर्ण विवरणहरू सञ्चालकहरूको व्यक्तिगत फाइलमा समावेश गरिएको ।
सञ्चालकले उस्तै प्रकृतिको उद्देश्य भएको सूचिकृत संस्थाको सञ्चालक, तलवी पदाधिकारी, कार्यकारी प्रमुख वा कर्मचारी भई कार्य गरेको भए सोको विवरण:					उस्तै प्रकृतिको अन्य सूचिकृत संस्थाको सञ्चालक वा पदाधिकारी, कार्यकारी प्रमुख वा कर्मचारी भई कार्य नगरेको ।
सञ्चालकहरूलाई नियमन निकाय तथा अन्य निकायहरूबाट कुनै कारवाही गरिएको भए सो को विवरण:					कुनै कारवाही भएको छैन ।

३. संस्थाको जोखिम व्यवस्थापन तथा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली सम्बन्धी विवरण:

- क) जोखिम व्यवस्थापनको लागि कुनै समिति गठन भए/नभएको गठन नभएको भए सोको कारण : गठन भएको ।
- ख) जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धि जानकारी :
- अ) समितिको संरचना (संयोजक तथा सदस्यहरूको नाम तथा पद)
- | | | |
|------------|---|--|
| संयोजक | - | श्री भूपति राज पाण्डे |
| पदेन सदस्य | - | लेखापरीक्षण समिति संयोजक (श्री श्रीप्रसाद चौधरी) |
| सदस्य | - | सामान्य प्रशासन विभाग प्रमुख (श्री रमेश चौधरी) |
| सदस्य सचिव | - | कर्जा असुली तथा जोखिम व्यवस्थापन विभाग प्रमुख (श्री विजय यादव) |



आ) समितिको बैठक संख्या :- ४ पटक

क्र.सं.	यस आ.व.मा बसेको जोखिम व्यवस्थापन समितिको बैठकको मिति	उपस्थित पदाधिकारी संख्या	अन्य
१	२०८१/०४/२५ - २२	४	आमन्त्रित सदस्यमा प्र.का.अ.
२	२०८१/०८/११ - २३	५	
३	२०८१/१०/२२ - २४	५	
४	२०८२/०१/२१ - २५	५	

इ) समितिको कार्य सम्बन्धी छोटो विवरण :-

- (क) विद्यमान जोखिम पहिचान तथा व्यवस्थापन प्रणालीको पर्याप्तता र उपयुक्तता सम्बन्धमा सञ्चालक समितिलाई जानकारी गराउने र उपयुक्त प्रणालीको विकासका लागि सुझाव दिने गरेको ।
 - (ख) व्यवसायिक गतिविधिमा निहित जोखिमको स्तर, जोखिम बहन क्षमता, जोखिम व्यवस्थापनको लागि विकास गरेको रणनीति, नीतिगत व्यवस्था र मार्गदर्शनको नियमित पुनरावलोकन गरी सोको पर्याप्तताका सम्बन्धमा सञ्चालक समितिमा सुझाव पेश गर्ने गरेको ।
 - (ग) व्यवस्थापनबाट नियमित रूपमा जोखिम व्यवस्थापन प्रतिवेदन लिई जोखिमको आकलन, मूल्याङ्कन, नियन्त्रण तथा अनुगमन के-कसरी भइरहेको छ सो सम्बन्धमा छलफल गर्ने र सञ्चालक समितिमा आवश्यक सुझाव पेश गर्ने गरेको ।
 - (घ) वित्तीय संस्थामा मुख्यतया देखिने जोखिम मध्ये आ.व.२०८१/०८२ मा खास गरि बजार जोखिममा अत्यधिक उथलपुथल देखिएकोले सो सम्बन्धि व्यवस्थापनका लागि आवश्यक विश्लेषण गरी सञ्चालक समितिलाई आवश्यक राय, सुझाव दिने गरेको ।
 - (ङ) जोखिम, सम्पत्ति अनुसार पुंजीको पर्याप्तता, व्यवसायिक रणनीति अनुरूप नीतिगत व्यवस्थाको पर्याप्तता, संस्थाले लिन सक्ने अधिकतम जोखिम सम्बन्धमा नियमित रूपमा छलफल तथा विश्लेषण गरी सञ्चालक समितिलाई आवश्यक राय, सुझाव दिने गरेको ।
 - (च) जोखिम व्यवस्थापनका लागि नेपाल राष्ट्र बैंकबाट जारी गरिएका निर्देशन/मार्गनिर्देशन, संस्थाले निर्धारण गरेका आन्तरिक सीमा, उपयुक्त प्रचलन अनुरूप आवश्यक नीति एवम् संरचना विकास गर्नका लागि सञ्चालक समितिलाई आवश्यक सुझाव दिने गरेको ।
 - (छ) सञ्चालक समितिबाट भएको अख्तियार प्रत्यायोजनको सीमा तथा औचित्यता विश्लेषण गरी सञ्चालक समितिमा आवश्यक सुझाव सहितको प्रतिवेदन पेश गर्ने गरेको ।
- ग) आन्तरिक नियन्त्रण कार्यविधि भए/नभएको : छुट्टै कार्यविधि नभएको तर आन्तरिक नियन्त्रणका लागि यस वित्तीय संस्थाले विभिन्न विनियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका तथा परिपत्रहरू तयार गरेर लागु गरिरहेको छ ।
- घ) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको लागि कुनै समिति गठन भए/नभएको गठन नभएको भए सो को कारण : विभिन्न विनियमावली, कार्यविधि, निर्देशिकामा उल्लेख भए बमोजिमको समितिहरू गठन भएका छन् ।
- ङ) आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली समिति सम्बन्धी विवरण: विभिन्न समितिहरू विनियमावली, कार्यविधि, निर्देशिकामा उल्लेख भए बमोजिम गठन भएता पनि आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली समिति गठन नभएको ।
- अ) समितिको संरचना (संयोजक तथा सदस्यहरूको नाम तथा पद) : सो नामको समिति नरहेको ।
- आ) समितिको बैठक संख्या : सो नामको समिति नरहेको ।
- इ) समितिको कार्य सम्बन्धी छोटो विवरण: सो नामको समिति नरहेको ।
- च) आर्थिक प्रशासनिक विनियमावली भए/नभएको : भएको ।



[Handwritten signature]



४. सूचना तथा जानकारी प्रवाह सम्बन्धी विवरणः

क) संस्थाले सार्वजनिक गरेको सूचना तथा जानकारी प्रवाहको विवरणः

विषय	माध्यम	सार्वजनिक गरेको मिति
वार्षिक साधारण सभाको सूचना	राष्ट्रिय दैनिक पत्रिका	प्रथम पटक २०८१/१०/२४ गते र दोश्रो पटक २०८१/११/०५ गते नागरिक रा.द. पत्रिका
विशेष साधारण सभाको सूचना		
वार्षिक प्रतिवेदन	वार्षिक प्रतिवेदन छपाई वितरण	२०८१/१०/०५ गते
त्रैमासिक प्रतिवेदन	राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा	२०८१/०७/३० गते प्रथम त्रैमास नयाँ पत्रिकामा २०८१/१०/२५ गते दोश्रो त्रैमास नागरिक दैनिक पत्रिकामा २०८२/०१/२५ गते तेस्रो त्रैमास नेपाल समचार पत्र पत्रिकामा २०८२/४/१५ गते चौथो त्रैमास नागरिक दैनिक पत्रिकामा
धितोपत्रको मूल्यमा प्रभाव पार्ने मूल्य सवेदनशिल सूचना		यस किसिमको कुनै सूचना हाल प्रकाशित गरिएको छैन ।
अन्य		छैन ।

ख) सूचना सार्वजनिक नगरेको वा अन्य कारणले धितोपत्र बोर्ड तथा अन्य निकायबाट कारवाहिमा परेको भए सो सम्बन्धी जानकारी : छैन ।

ग) पछिल्लो वार्षिक तथा विशेष साधारण सभा सम्पन्न भएको मिति : १२ औं वार्षिक साधारण सभा २०८१/११/२३ मा र विशेष साधारण सभा नभएको ।

५. संस्थागत संरचना र कर्मचारी सम्बन्धी विवरणः

क) कर्मचारीहरूको संरचना, पदपूर्ति, वृत्ति, विकास, तालिम, तलव, भत्ता तथा अन्य सुविधा, हाजिर र विदा, आचारसंहिता लगायतको कुराहरू समेटिएको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली/व्यवस्था भए-नभएको : भएको

ख) सांगठनिक संरचना संलग्न गर्ने : अनुसूची १ मा संलग्न गरिएको छ ।

ग) उच्च व्यवस्थापन तहका कर्मचारीहरूको नाम, शैक्षिक योग्यता तथा अनुभव सम्बन्धी विवरण :

क्र.सं.	नाम	पद	शैक्षिक योग्यता	अनुभव
१.	सरोज कुमार सिंह	का.मु.प्रमुख कार्यकारी अधिकृत / कम्पनी सचिव	BCS	लघुवित्त क्षेत्रमा २३ वर्षको कार्यअनुभव
२.	ललित प्रसाद चौधरी	प्रबन्धक	I Sc	लघुवित्त क्षेत्रमा २४ वर्षको कार्यअनुभव
३.	रमेश चौधरी	प्रबन्धक	BBS	लघुवित्त क्षेत्रमा २१ वर्षको कार्यअनुभव
४.	हरि प्रसाद कोईराला	प्रबन्धक	BCS	लघुवित्त क्षेत्रमा २२ वर्षको कार्यअनुभव
५.	रुसियन चौधरी	सहायक प्रबन्धक	MA	लघुवित्त क्षेत्रमा २३ वर्षको कार्यअनुभव
६.	ई. अनुप श्रेष्ठ	सहायक प्रबन्धक	BE, M.Sc. IT, B	वैकिङ्ग ४ वर्ष र लघुवित्त क्षेत्रमा ६ वर्षको अनुभव
७.	विजय यादव	सहायक प्रबन्धक	BBS	लघुवित्त कार्यक्रममा करिब १६ वर्षको कार्य अनुभव,
८.	विरु लामा	वरिष्ठ अधिकृत	MBS	वित्तीय क्षेत्रमा १२ वर्ष र लघुवित्तमा ५ वर्ष



घ) कर्मचारी सम्बन्धी अन्य विवरण:

क) कर्मचारी सम्बन्धी विवरण :

संरचना अनुसार कर्मचारी पदपूर्ती गर्ने गरे/नगरेको	गरेको
नयाँ कर्मचारीहरूको पदपूर्ती गर्दा अपनाएको प्रकृया:	कर्मचारी से.वि अनुसार
व्यवस्थापन स्तरका कर्मचारीको संख्या :	८
कुल कर्मचारीको संख्या	२६५
कर्मचारीहरूको स्वसेसन प्लान भए/नभएको :	भएको
आ.व.मा कर्मचारीहरूलाई दिइएको तालिम संख्या तथा सम्मिलित कर्मचारीको संख्या :	२६ वटा/५५५ जना
आ.व.को कर्मचारी तालिम खर्च :	५९०८५०२।९३
कुल खर्चमा कर्मचारी खर्चको प्रतिशत :	२३.७३ %
कुल कर्मचारी खर्चमा कर्मचारी तालिम खर्चको प्रतिशत :	४.४३%

ख) कर्मचारी सेवा सुविधा समिति सम्बन्धी विवरण :

संयोजक तथा सदस्यहरूको नम, पद तथा योग्यता:	श्री निमानन्द कंडल श्री सरोज कुमार सिंह श्री विरू लामा दोङ्ग श्री रमेश चौधरी	संयोजक पदेन सदस्य सदस्य सदस्य सचिव (मानव सं.व्यव. (प्रमुख) BBS	B.Com. BCS MBS
बैठक बसेको मिति तथा उपस्थित सदस्य संख्या:	२०८१/१०/२२ गते उपस्थिति ४ जना २०८२/०१/२१ गते उपस्थिति ४ जना २०८२/०३/०६ गते उपस्थिति ४ जना		
प्रति बैठक भत्ता रु.	४०००।- का दरले		

६. संस्थाको लेखा तथा लेखा परिक्षण सम्बन्धी विवरण:

क) लेखा सम्बन्धी विवरण :

संस्थाको पछिल्लो आ.व. को वित्तीय विवरण NFRS अनुसार तयार गरे/नगरेको, नगरेको भए सो को विवरण :	गरेको ।
संचालक समितिबाट पछिल्लो वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति:	२०८१/०८/२४
त्रैमासिक वित्तीय विवरण प्रकाशन गरेको मिति :	२०८१/०७/३० गते प्रथम त्रैमास नयाँ पत्रिकामा २०८१/१०/२५ गते दोश्रो त्रैमास नागरिक दैनिक पत्रिकामा २०८२/०१/२५ गते तेस्रो त्रैमास नेपाल समचार पत्र पत्रिकामा २०८२/४/१५ गते चौथो त्रैमास नागरिक दैनिक पत्रिकामा
अन्तिम लेखापरिक्षण सम्पन्न भएको मिति:	२०८१/०८/२६ (आ.व.०८०/०८१)
साधारणसभाबाट वित्तीय विवरण स्वीकृत भएको मिति:	२०८१/११/२३
संस्थाको आन्तरिक लेखा परिक्षण सम्बन्धी विवरण: (अ) आन्तरिक रुपमा लेखापरीक्षण गर्ने गरिएको वा बाह्य विज्ञ नियुक्त गर्ने गरिएको । (आ) बाह्य विज्ञ नियुक्त गरिएको भए सोको विवरण:	वाह्य विज्ञ नियुक्त गर्ने गरिएको ।



Handwritten signature and text.



इ) आन्तरिक लेखापरीक्षण कति अवधिको गर्ने गरिएको (त्रैमासिक, चौमासिक वा अर्धवार्षिक)	श्री पि.आर.एस.एच.एण्ड.एसोसिएट्स, चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स, अनामनगर काठमाण्डौ (प्रो. सि.ए. सुवास पौडेल) त्रैमासिक रूपमा गर्ने गरिएको ।
--	---

ख) लेखापरीक्षण समिति सम्बन्धी विवरण :

संयोजक तथा सदस्यहरूको नम, पद तथा योग्यता:	श्रीप्रसाद चौधरी संयोजक I com. रमोला राजभण्डारी सदस्य हरि प्रसाद कोईराला सदस्य सचिव (आ.ले.प.प्रमुख) BCS
बैठक बसेको मिति तथा उपस्थित सदस्य संख्या:	२०८१/०५/२१ गते उपस्थिति ३ जना २०८१/०८/१५ गते उपस्थिति ३ जना २०८१/१०/२१ गते उपस्थिति ३ जना २०८२/०१/२१ गते उपस्थिति २ जना २०८२/०३/२५ गते उपस्थिति २ जना
प्रति बैठक भत्ता रु.	४०००।- का दरले
लेखापरीक्षण समितिले आफ्नो काम कारवाहीको प्रतिवेदन सञ्चालक समितिमा पेश गरेको मिति :	२०८१/०५/२१ गते २०८१/०८/०८ गते २०८२/०३/०४ गते

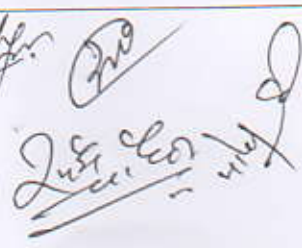
७. सम्पत्ती शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी :

क) सम्पत्ती शुद्धिकरण अनुगमन समिति सम्बन्धी विवरण :

संयोजक तथा सदस्यहरूको नम, पद तथा योग्यता:	श्री संतोष कुमार लुईटेल संयोजक MBA श्री सरोज कुमार सिंह पदेन सदस्य BCS श्री विजय यादव सदस्य B.Ed. श्री रमेश चौधरी सदस्य सचिव (मानव सं.व्यव. प्रमुख) BBS
बैठक बसेको मिति तथा उपस्थित सदस्य संख्या:	२०८१/०४/२५ गते उपस्थिति ४ जना २०८१/०७/२७ गते उपस्थिति ४ जना २०८१/१०/२२ गते उपस्थिति ४ जना २०८२/०१/२६ गते उपस्थिति ४ जना
प्रति बैठक भत्ता रु.	४०००।- का दरले

८. अन्य विवरण:

संस्थाले सञ्चालक तथा निजको एकाधरका परिवारको वित्तीय स्वार्थ भएको व्यक्ति, बैङ्क, तथा वित्तीय संस्थाबाट ऋण वा सापटी वा अन्य कुनै रूपमा रकम लिए/नलिएको	नलिएको
प्रचलित कानून बमोजिम कम्पनीको सञ्चालक, शेयरधनी, कर्मचारी, सल्लाहकार, परामर्शदाताको हैसियतमा पाउने सुविधा वा लाभ बाहेक सूचितकृत सङ्गठित संस्थाको वित्तीय स्वार्थ भएको कुनै व्यक्ति, फर्म, कम्पनी, कर्मचारी, सल्लाहकार वा परामर्शदाताले संस्थाको कुनै सम्पत्ती कुनै किसिमले भोगलचन गरे/नगरेको:	नगरेको
निधमनकारी निकायले इजाजतपत्र जारी गर्दा तोकेको शर्तहरूको पालना भए/नभएको:	भएको


संस्था वा सञ्चालक विरुद्ध अदालतमा कुनै मुद्दा चलिरहेको भए सोको विवरण:	भएको
कर्मचारीहरुले कर्मचारी सेवा विनियमावली अनुसार अनुशासनको पालना भए/नभएको	भएको

परिपालन अधिकृतको नाम : रमेश चौधरी
 पद : प्रबन्धक
 मिति : २०८२/०५/३१
 संस्थाको छाप :

सञ्चालक समितिबाट स्वीकृत मिति : २०८२/०५/०८

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

प्रमाणित गर्ने :



दान बहादुर गलामी ~~सि.ए.~~ सी.ए.
 साभेदार
 डी.जी.बि.ए. एसोसिएट्स
 चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स